

МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 22  
МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН  
от 01.09.2022 г.

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН  
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET=353522,  
Краснодарский край, Темрюкский р-н, Пересыпь п,  
Бондаревой ул, 94\*, L=Пересыпь, T=Директор,  
O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ  
РАЙОН, ОГРН=10223047444, ИНН=2352031212,  
ЮЛН=2352031212, ИИН=235203199269,  
E=сшмбо\_temruk@mail.ru, O=Муниципальное образование  
SN=Белозерова, CN=Муниципальное бюджетное  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН  
Основание: Я являюсь автором этого документа  
Местоположение: место подписания  
Дата: 2023.01.20 14:33:26+03'00'  
Foxit Reader Версия: 10.1.0

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 22 муниципального образования Темрюкский район**

**ПРИКАЗ**

**№ 258**

п. Пересыпь

**О формировании кадрового резерва**

С целью формирования резерва управленческих кадров для замещения должностей административно-управленческого персонала в МБОУ СОШ № 22 п р и к а з ы в а ю:

1. Зачислить кандидатом в резерв управленческих кадров для замещения должности административно-управленческого персонала:

-на должность руководителя общеобразовательной организации – Шаповал Галину Викторовну

2. Шаповал Г.В., подготовить личные годовые планы резервиста.

3. Директору МБОУ СОШ № 22 Белозеровой Ю.А. организовать работу с Шарлвал Г.В., которая предусматривает:

-прохождение курсов повышения квалификации по линии управления в образовании и управлением персоналом;

-участие в работе совещаний, семинаров, конференций;

-выполнение поручений связанных с улучшением работы образовательной организации;

-участие в оформлении необходимой документации и отчетности;

-изучение и анализ передового опыта по управлению и работе других школ и регионов.

4. По окончании учебного года резервисты представляют отчет по исполнению Плана резервиста. Руководителю общеобразовательной организации заслушать на педагогическом совете для утверждения кадрового резерва на очередной учебный год.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 22

Белозерова Ю.А.

Ознакомлена:

ФИО	Дата	Роспись
Шаповал Г.В.		





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464189

Владелец Белозерова Юлия Алексеевна

Действителен с 26.10.2023 по 25.10.2024