

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 22
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 19.01.2024

№ 8

п. Пересыпь

**О проведении Всероссийских проверочных работ в МБОУ СОШ № 22
в 2023-2024 учебном году**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21 декабря 2023 г. № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 декабря 2023 г. № 47-01-1324935/23 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа управления образованием администрации муниципального образования Темрюкский район от 15.01.2024 года № 35 «Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Темрюкский район в 2024 году», п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить школьным координатором проведения ВПР (далее – ВПР) весной 2023-2024 учебном году в 4-8, 11 классах МБОУ СОШ № 22 Шаповал Галину Викторовну, заместителя директора по УВР.

2. Провести ВПР в 2023-2024 учебном году в 4-8, 11 классах согласно графика (приложение № 1).

3. Провести ВПР в МБОУ СОШ № 22 с 5 марта 2024 года до 19 марта 2024 года в 11 классах, с 19 марта 2024 года до 18 апреля 2024 года в 4-8 классах.

Для обучающихся 4 и 5, 11 классов ВПР проводится в штатном режиме по конкретному предмету.

Для обучающихся 6-8 классов математика и русский язык – обязательные предметы, проводятся по графику, а также ВПР в 6-8 классах проводится для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора. Информация о распределении предметов по классам предоставляется в ОО через личный кабинет в Федеральной информационной системе оценки качества образования.

4. Школьному координатору проведения ВПР Шаповал Галине Викторовне, заместителю директора по УВР:

4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен

данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

4.3 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 4-8, 11 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

4.5 Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.6 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

4.7 По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.8 В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

4.9 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

4.10 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.11 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

4.12 Обеспечить проведение ВПР в режиме видеонаблюдения.

4.13 Обеспечить хранение работ учащихся в ОО до 01.01.2025 года.

4.14 Обеспечить общественное наблюдение при проведении ВПР с привлечением независимых общественных наблюдателей, сбор актов общественного наблюдения и хранение их в течение года.

5. Учителям-предметникам отметки обучающихся по итогам ВПР выставлять в электронный журнал.

6. Классным руководителям ознакомить обучающихся и их родителей с

графиком проведения ВПР в 2024 году.

7. Шаповал Г.В. организовать информационно-разъяснительную работу с педагогическими работниками, учащимися, участвующими в ВПР, их родителями.

8. Учителям-предметникам обеспечить подготовку и проведение ВПР с соблюдением мер информационной безопасности, а также с соблюдением Рекомендаций по организации работы ОО в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

9. Контроль за исполнением приказа «Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ» оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 22

Ю.А. Белозерова

С приказом ознакомлены:

№	Подпись	Ф.И.О.	Дата
1		Шаповал Г.В.	
2		Будрецова М.А.	
3		Пичугина Н.Н.	
4		Секисова В.А.	
5		Сонина А.Ю.	
6		Хоменко Л.В.	
7		Прийма А.Н.	
8		Крюченкова Л.В.	
9		Никулина Л.А.	
10		Зими́на Р.А.	
11		Мокруша Л.А.	
12		Бражник Е.В.	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу МБОУ СОШ № 22
от 19.01.2024 г. №

Участие обучающихся 4-8, 11 классов ВПР в 2023-2024 учебном году

Класс	Предмет	Дата
1	2	3
4	Русский язык	02.04.2024, 03.04.2024
4	Окружающий мир	18.04.2024
4	Математика	19.03.2024
5	История	04.04.2024
5	Биология	02.04.2024
5	Математика	16.04.2024
5	Русский язык	19.03.2024
6	Математика	16.04.2024
6	Русский язык	19.03.2024
6	Общественнонаучный предмет (обществознание, история)	02.04.2024
6	Естественнонаучный предмет (биология, география)	04.04.2024
7	Математика	19.03.2024
7	Русский язык	16.04.2024
7	Общественнонаучный предмет (обществознание, история, география)	02.04.2024
7	Естественнонаучный предмет (физика, химия, биология)	04.04.2024
8	Математика	19.03.2024
8	Русский язык	16.04.2024
8	Общественнонаучный предмет (обществознание, история, география)	02.04.2024
8	Естественнонаучный предмет (физика, химия, биология)	04.04.2024
11	История	05.03.2024
11	География	12.03.2024
11	Физика	14.03.2024
11	Химия	19.03.2024
11	Биология	07.03.2024

Директор МБОУ СОШ № 22

Ю.А. Белозерова